**לרשות מקרקעי ישראל דרוש/ה סטודנט/ית ליחידה לפרצלציות והסדר קרקעות**

תפקיד: משרת סטודנט

מקום עבודה: תל אביב

שעות עבודה: 120 שעות בחודש (4 משמרות בוקר בשבוע)

שעות פעילות המשרד: ימים א'-ה' בין השעות 7:30-16:00

פרופיל התפקיד:

עבודה במחלקה העוסקת בתחום הרישום מקרקעין, מיפוי, מדידות, תכנון, פרצלציות והסדר קרקעות.

דרישות התפקיד:

הכרה של הקדסטר וכללי המיפוי בישראל.
הכרה של מערכת מידע גיאוגרפית (ArcGIS).
הכרה עם התכנון בישראל.

עדיפות לסטודנטים בתחומי לימודים של גיאוגרפיה ותכנון ערים.

דרישות נוספות:

דייקנות, אחריות, תודעת שירות גבוהה, ידע וניסיון בעבודה בסביבת אופיס ובמערכות מידע ממוחשבות, ניסיון בעבודות משרדיות, כושר הבעה בכתב ובע"פ ברמה גבוהה, עברית ברמת שפת אם.

סטודנט/ית בפועל בלבד! המשרה מיועדת לנשים וגברים כאחד.

ניתן לשלוח קו"ח ל-LINOYH@land.gov.il

נא לציין מספר משרה.