

מכרז מספר : 79998 בינמשרדי
משרה זו מיועדת לאוכלוסייה החרדית
מס' המשרה : 80046279
תואר המשרה : מרכז/ת בכיר/ה (אגרו-מטאורולוגיה) 1 - משרות.
היחידה : האגף לשמור הקרקע
המקום : בית דגן
המשרד : משרד החקלאות ופיתוח הכפר
הדרגה : דרגה 39 - 41 דירוג 12 מהנדסים.
חלקיות : 100 אחוז

תאור התפקיד :

ניתוח סטטיסטי של מגמות גשם, ועוצמות גשם.
ביצוע הערכות של השפעות שינוי האקלים הנצפים והצפויים על ענפי החקלאות
בישראל.
אחריות על מסד הנתונים, ביצוע בקרת איכות והפקת דוחות סטטיסטיים שנתיים ורב
שנתיים.

סיוע בהכנת חוות דעת בנושא אירועים חריגים.
תכנון וייזום סקרים טופואקלימיים (תיאור מוקדי קרה) ואחריות על פיתוח שיטות
מדידה המבוססות הדמיות לוויין.
ביצוע פעולות נוספות בהתאם לצורך ולהנחיית הממונה.
דרישות המשרה:

דרישות סף;

השכלה:

השכלה אקדמאית - (תואר ראשון) במדעי כדור הארץ, או מדעי המים והקרקע, או
גיאוגרפיה פיזית, או מדעי המחשב, או סטטיסטיקה.
רצוי תואר שני באחד התחומים המפורטים לעיל.
ניסיון :

לבעלי תואר ראשון - 3 שנות ניסיון בתחום העיסוק.
סך שנות הניסיון בתחום העיסוק של המשרה כפי שמתואר בתאור המטלות, בתיאור
התפקיד, או בתחומים בהם קיימת זיקה למטלות אלה.
לבעלי תואר שני - 2 שנות ניסיון בתחום העיסוק.
סך שנות הניסיון בתחום העיסוק של המשרה כפי שמתואר בתאור המטלות, בתיאור
התפקיד, או בתחומים בהם קיימת זיקה למטלות אלה.
דרישות נוספות, רצויות והערות:

יתרון לבעלי ניסיון בתחום פיתוח בסביבת GIS וכתובת סקריפטים.

עבודה מול בסיס נתונים, כתיבת שאילתות ועבודה עם כלים סטטיסטיים.
כושר ביטוי גבוה בכתב ובע"פ בשפה העברית.
ידיעת השפה האנגלית כדי קריאת ספרות מקצועית.
יכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
יכולת למידה גבוה.

הערות:

המשרה מיועדת לאוכלוסיה החרדית

כל מקום בו מפורט תאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להפך
מועמדים למשרה זו עשויים להיבחן במבחני כישורים כלליים והתנהגותיים.
ראה/י הסברים והנחיות למועמדים שייבחנו .
המכרז הבין-משרדי מיועד לעובדי מדינה שהתמנו לשירות כדין לפי
חוק המינויים.

עובד המגיש מועמדות למכרז בין-משרדי יצרף לבקשה אישור זכאות להשתתף
במכרז בין-משרדי ושתי הערכות עובד תקופתיות של השנתיים האחרונות.

המכרז פורסם ביום : ח' בסיון, תש"ף (31/05/2020)

היום האחרון להגשת בקשות למכרז זה הוא : כב' בסיון, תש"ף (14/06/2020)

בקשות למכרז זה יש להגיש באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית (הגשת מועמדות שאינה מקוונת תתאפשר במקרים חריגים ובהתאם לכללים שנקבעו-במקרה זה יש להגיש המועמדות והטפסים הנלווים למשרד הרלוונטי).

על המועמדים המגישים בקשה יש למלא את טופס "שאלון המועמד" המקוון ולצרף תעודות השכלה ממוסד להשכלה גבוהה המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה או המקביל לה בארץ בה נרכש ואושר כשקול לתואר מהתארים האקדמיים הנהוגים בישראל על ידי האגף להערכת תארים מחו"ל, כל זאת על פי דרישות ההשכלה הנדרשות במכרז.

בנוסף יש להמציא העתקים מאושרים ומסמכים הדרושים לאימות הפרטים שנרשמו בטופס "שאלון המועמד" המקוון, כולל אישורי העסקה ממקומות עבודה קודמים הרלוונטיים לתפקיד המבוקש תוך ציון של היקף המשרה ותיאור תמציתי של תוכן התפקיד וכן על כל עניין הקשור בהתאמה למשרה.

במידה ונשלחה דרישה להמצאת מסמכים נוספים הרי שהמועמדות תיבדק רק אם יתקבלו המסמכים תוך 5 ימים מתאריך הוצאת המכתב ובו בקשה להשלמת מסמכים חסרים, אחרת תראה המועמדות כמבוטלת.

בקשות שתגענה לאחר התאריך האמור לא תובאנה בחשבון. במידה ותוך שבועיים מהמועד האחרון להגשת מועמדות לא קבלת הודעה על המשך ההליכים במכרז עליך לפנות למרכז השירות האינטרנטי באמצעות מערכת הגיוס האלקטרונית.